

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
জাতীয় স্টাউট ভবন (১২ ও ১৩ তলা)
৬০, আঞ্জুমান মুহিদ্দুল ইসলাম সড়ক
কাকরাইল, ঢাকা।
www.jamuka.gov.bd

স্মারক নং-৪৮.০২.০০০০.০০১.০০.২৫১.১৫- ২২২২

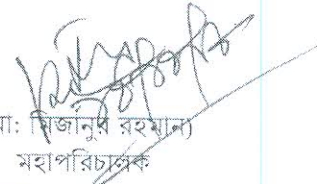
তারিখঃ ২৫ আশ্বিন, ১৪২৫ বঃ
১০ অক্টোবর, ২০১৮ খ্রিঃ

বিষয়ঃ জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ এর প্রথম কোয়ার্টারে
(জুলাই/২০১৮ - সেপ্টেম্বর/২০১৮) অর্জিত অগ্রগতি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ অনুসারে প্রথম কোয়ার্টারে (জুলাই/২০১৮ - সেপ্টেম্বর/২০১৮) অর্জিত অগ্রগতি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হ'ল।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ২৮(আঠাশ) ফর্দ।

সচিব
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
পরিবহন পুল ভবন
সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা।


(মো: মিজানুর রহমান)
মহাপরিচালক

ফোন: ০২-৯৩৩৭০৮৮

ফ্যাক্স: ০২-৯৩৩৭০৮৭

ইমেইল: dg@jamuka.gov.bd

দৃষ্টি আকর্ষণঃ যুগ্মসচিব (অডিট), অডিট শাখা, মুক্তিযুদ্ধ
বিষয়ক মন্ত্রণালয়।

জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ এর অগ্রগতি বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
প্রথম কোয়ার্টার (জুলাই/২০১৮ - সেপ্টেম্বর/২০১৮)

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ১১													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্র./অর্থ)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ২৫/০৯/১৮	- -	- -	- -			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০	-	-	-			
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩০ জুন, ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮	-	-	-			
১.৪ ১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩১ ডিসে: ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১২/১৮	-	-			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ৭													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র./অর্থ)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	০১	০১	০১			
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২;	অংশগ্রহণকারী/ প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	-	-	-			
২.৩ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	-	২৫	-			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র -এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্যক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন ১০													
৩.১ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় ম্যানুয়াল তৈরী	ম্যানুয়াল তৈরীকৃত	৫	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩০/৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/১৮	-	-	-			
৩.২ শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় পরিদর্শন নির্দেশিকা তৈরী	তৈরীকৃত নির্দেশিকা	৫	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১২/১৮	-	-			
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম ১৪													

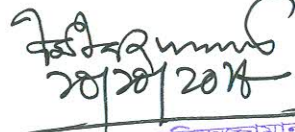
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮	-	-	-			
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৩১/০৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩১/০৩/১৯	-			
৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৩০/০৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮	-	-	-			
৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮	-	-	-			
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫	-	২৫	-			
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১২/১৮	-	-			
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন ১৩													
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	৬০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৬০% ৬০%	-	-	-			
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স আয়োজন (স্কাইপ/ম্যাসেন্সজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	অনুষ্ঠিত কনফারেন্স	৩	সংখ্যা	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১	-	-	-			
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	-	-	-			
৫.৪ ই-টেন্ডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন (RFQ)	ই-টেন্ডার সম্পাদিত	২	%	পরিচালক (প্র:/অর্থ)	২০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	২০%	-			
৫.৫ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার	৩	%	মহাপরিচালক	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	পরিবীক্ষণকৃত												
৫.৬ সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যার সমাধান	সমস্যা সমাধানকৃত	১	%	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৪০% ৪০%	-	-	-			
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ ৫													
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩১/১২/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১/১২/১৮	- -	- -			
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২৫% ২৫%	২৫% ২৫%	- -			
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	১ ১	১ ১			
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ ১৬													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩০/০৯/১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮ ২৭/০৮/১৮	- -	- -	- -			
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৯/১৮ ২৫/০৯/১৮	- -	- -	- -			
৭.৩ দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	মহাপরিচালক	২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০ ২০	- -	- -	- -			
৭.৪ দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সকল কর্মকর্তা	২+২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	- -	- -	- -			
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ এর অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণী বিন্যাসকৃত	৪	%	পরিচালক (প্র./অর্থ)	৪০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০ ১০	- -	- -	- -			
৭.৬ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত গণশুনানী	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	- -	- -	- -			
৮. দপ্তর/সংস্থার শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম ৬ (নির্দেশিকায় সংযোজিত তালিকা থেকে কমপক্ষে ৩টি কার্যক্রম নির্বাচন করতে হবে)													
৮.১ সেবা সপ্তাহ চালুকৃত ও প্রদত্ত সেবা কার্যক্রম মনিটরিং	কার্যক্রম পরিবীক্ষণকৃত	২	%	পরিচালক (প্র./অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% -	- -	- -	- -			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	পরিচালক (প্রঃ/অর্থ)	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০% ৮০%	- -	- -	- -			
৮.৩ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/ লিফলেট/ ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	৮.৫ নৈতিকতা সম্পর্কিত পোস্টার/লিফলেট/ ভাজ তৈরির ও বিলির ব্যবস্থা গ্রহণ	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রঃ/অর্থ)	১,০০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫০ -	- -	- -	- -			
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/ প্রগোদনা প্রদান ৩													
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৩.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার (সেরা সংগঠক/ কর্মচারী)	৩	তারিখ	মহাপরিচালক	৩১/০৩/১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	৩১/০৩/১৯ -	- -			
১০. অর্থ বরাদ্দ.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	পরিচালক (প্রঃ/অর্থ)	০২.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০.৫০ -	- -	- -	- -			
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ১০													
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	পরিচালক (প্রঃ/অর্থ)	৫ জুলাই, ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৫/০৭/১৮ ০৫/০৭/১৮	- -	- -	- -			
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানে বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	তারিখ	মহাপরিচালক	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/১০/১৮ ১১/১০/১৮	- -	- -	- -			
১১.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ	প্রদত্ত নির্দেশনা	১	তারিখ	-	-								প্রয়োজ্য নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পর্যায়ের কার্যালয়কে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান													
১১.৪ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নিমিত্ত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
১১.৫ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রয়োজ্য নয়


হাফিজুর রহমান
কম্পিউটার অপারেটর


ড. মোঃ মনিরুজ্জামান
উপসচিব
উপপরিচালক (উন্নয়ন ও পরিকল্পনা)
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


মোঃ ইউসুফ আলী
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।